



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'
ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 24 del 01-02-2024

Registro generale n. 86

**Oggetto: GETTONE PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI - LIQUIDAZIONE
SECONDO SEMESTRE 2023.-**

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE IV SETTORE

Richiamati:

- Il Decreto Sindacale n. 15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del IV Settore in cui è ricompreso il Servizio 1 - Affari Generali;
- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26/09/2023 con ad oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 - 2026" Approvazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12/12/2023 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) - Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000) – Approvazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21/12/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2024 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 06/06/2023 di " Aggiornamento" del Piano Integrato di

Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" (PIAO) e successive modifiche e integrazioni, in corso di aggiornamento.

Dato atto che da Funzionigramma, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 31/03/2022, fa capo al IV Settore - Servizio 1, l'attività di Supporto al Presidente del Consiglio Comunale e ai Gruppi Consiliari, per il funzionamento del Consiglio, e quindi anche la competenza a provvedere in merito a diritti e prerogative connessi alla Status di consigliere comunale;

Richiamata la propria DD. n. 164 (RG. n. 690) del 9.10.2022, alla quale si rimanda per la rideterminazione dell'importo del gettone di presenza spettante ai Consiglieri Comunali per ogni giornata di effettiva partecipazione alle sedute dei consigli;

Dato atto:

- che con propria D.D. n. 144 (R.G. n. 543) dell'08/09/2023 è stato determinato per l'anno 2023, l'importo del gettone di presenza nelle sedute di Consiglio Comunale per i Consiglieri in €. 21,99 per ogni giornata di effettiva partecipazione alle stesse sedute ;
- che con il medesimo atto si è provveduto ad impegnare, per l'anno 2023, la relativa spesa (non computando il Sindaco e il Presidente del Consiglio già percettori di indennità) e liquidare/pagare il gettone di presenza ai Consiglieri Comunali per il periodo primo semestre 2023;

Ritenuto di dover liquidare il gettone di presenza ai Consiglieri Comunali relativo al periodo secondo semestre 2023;

Visto il prospetto giuridico/contabile elaborato dal software in dotazione (Halley) e inserito agli atti del fascicolo gestionale;

Rilevato che con Deliberazione Giuntale n. 203 del 06/06/2023 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2023-2025, la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo **P 132 "INDENNITÀ DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI"** con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, "F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio", sono classificati nell'allegato B a rischio BASSO;
- per i procedimenti pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche di prevenzione del rischio corruttivo ma sono comunque operative e rispettate le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
 - o la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione: il presente provvedimento ai sensi dell'art. 14, c. 1, lett. c), del d.lgs. 33/2013 va pubblicato in amministrazione trasparente sezione di primo livello [Organizzazione](#), sezione di secondo livello [Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo](#);
 - o il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt.

4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

Dato atto ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali rilevanti nel procedimento connesso al presente provvedimento sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è in corso di individuazione, mentre il DPO uscente è il Dr. Andrea Piermarini, ai sensi dell'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Visto che il Responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/90 è l'Istruttore Amministrativo Anna Di Febo;

Accertato che l'istruttoria preordinata all' emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. La premessa e la narrativa sono parte integrante del presente atto e ne formano motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
2. Di liquidare e pagare la somma a fianco dei seguenti Consiglieri Comunali riguardante i gettoni di presenza (per una spesa complessiva di €. 2.814,72) relativa alla partecipazione alle sedute di Consiglio Comunale periodo secondo semestre 2023:

CONSIGLIERI	PRESENZE SEDUTE C.C.	IMPORTO GETTONE DI PRESENZA ANNO 2023	TOTALE DI SPETTANZA ANNO 2023
ACETO C. GABRIELE	n. 9	€. 21,99	€. 197,91
ADDAZII VINCENZO	n. 10	€. 21,99	€. 219,90
BELLACHIOMA G. ERCOLE	n. 1	€. 21,99	€. 21,99
CHIAROBELLI DARIO	n. 10	€. 21,99	€. 219,90
CIANCAIONE ROSARIA	n. 9	€. 21,99	€. 197,91
DE NIGRIS PAOLO	n. 9	€. 21,99	€. 197,91
DI FELICE SIMONA	n. 10	€. 21,99	€. 219,90
DI GIROLAMO SABATINO	n. 8	€. 21,99	€. 175,92
DI GIUSEPPE FRANCESCO	n. 7	€. 21,99	€. 153,93
GINOBLE TERESA	n. 8	€. 21,99	€. 175,92
IEZZI TORIELLA	n. 9	€. 21,99	€. 197,91
MASTRILLI LORENA	n. 9	€. 21,99	€. 197,91
PAVONE ENIO	n. 10	€. 21,99	€. 291,90
PETRINI NICOLA	n. 9	€. 21,99	€. 197,91
VANNUCCI VALENTINA	n.10	€. 21,99	€. 219,90
Totale n. 15	Totale n. 128		Totale €. 2.814,72

3. di imputare la spesa per €. 2.814,720 al cap. di bilancio n. 22 "Gettoni di presenza (Consiglio) Amm.ri Com.li Commissioni Comunali" - imp. n. 538 del 19/9/2023 gestione residui, rimettendo all'ufficio finanziario la regolazione contabile dell'IRAP;
4. di dare atto che il responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo Anna Di Febo;
5. di disporre che il presente provvedimento ai sensi dell'art. 14, c. 1, lett. c), del d.lgs. 33/2013 venga pubblicato in amministrazione trasparente sezione di primo livello "Organizzazione", sezione di secondo livello "Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo";
6. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti consequenziali.

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE IV SETTORE
Dott.ssa Raffaella D'Egidio